

TÜM YÖNLERİYLE
GÜMRÜK
İŞLEMLERİ



Tel: 410 99 81
Faks: (0212) 410 23 00
e-posta: info@ugm.com.tr

Mahmutbey Mahallesi
2555 Sokak No: 3
Bağcılar/İstanbul/TÜRKİYE



ÜNSPED GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ



 444 99 81 | www.ugm.com.tr

Kitap Ünsped Gümrük Müşavirliği tarafından ücretsiz dağıtılmaktadır. Para ile satılamaz.

TÜM YÖNLERİYLE
GÜMRÜK
İŞLEMLERİ

Remzi AKÇİN
Gümrükler E. Genel Müdürü
E. Müsteşar Yardımcısı

Ankara, 2024

COPYRIGHT © Remzi AKÇİN

Bu kitabın tüm hakları Ünsped Gümrük Müşavirliği ve Lojistik Hizmetler A.Ş. aracılığı ile Poyraz Ofset Matbaacılık ve Reklam Hizmetleri 'ne aittir. Fikir ve sanat eserleri yasası gereğince yayınevimizden izin alınmaksızın, kısmen ya da tamamen alıntı yapılamaz, hiçbir şekilde kopya edilemez, manyetik ortama (Bilgisayar, CD, Disket vb.) aktarılamaz.

Kitap Sipariş: kitap@ugm.com.tr

- Sayfa Düzeni ve
Yayına Hazırlayan** : Remzi AKÇİN
- Kapak Tasarım** : Remzi AKÇİN
- Baskı ve Cilt** : POYRAZ OFSET MATBAACILIK ve REKLAM
HİZMETLERİ
Maltepe Mah. Davutpaşa Cad. Litros Yolu
2. Matbaacılar Sitesi ZD:21
Topkapı / İSTANBUL
Tel: 0212 567 83 04
www.poyrazmatbaa.com
info@poyrazmatbaa.com
- ISBN** : 978-605-74274-0-3
- Yayınevi Sertifika No** : 42271
- Basıldığı Tarih** : Eylül 2024



Remzi AKÇİN

1966 yılında Ordu-Gölköy'de doğdu. Liseyi 1983 yılında İzmit'te tamamladı ve aynı yıl başladığı Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümü'nden 1987 yılında mezun oldu.

25.04.1988 tarihinde Maliye ve Gümrük Bakanlığı Stajyer Gümrük Kontrolörü olarak başladığı çalışma hayatına, 1991 yılında Gümrük Kontrolörü, 1998 yılında ise Gümrük Başkontrolörü olarak devam etti. 29.02.2000 tarihinde Gümrükler Genel Müdürlüğü'nde Daire Başkanı, 30.05.2005 tarihinde Gümrükler Genel Müdür Yardımcısı oldu.

31.01.2011 tarihinde atandığı Başbakanlık Gümrük Müsteşarlığı Gümrükler Genel Müdürü görevine, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nda da devam etti. 03.10.2013 tarihinde Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Müsteşar Yardımcısı olarak atandı.

Görevi esnasında; 4458 sayılı Gümrük Kanunu ve ikincil düzenlemelerin hazırlanması, BİLGE Sisteminin mevzuatının hazırlanması, Bağlayıcı Tarife Bilgisi'nin sisteminin uygulamaya konulması, Gümrük Laboratuvarlarının Modernizasyonu, Kara Sınır Kapılarının Ortak Kullanımı, Kara Kapılarının tek otorite tarafından yürütülmesi, Batum Havalimanının Ortak Kullanımı, Bakü-Tiflis-Kars Demiryolu Geçişi, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı teşkilat KHK'sı ve yapılandırılması gibi faaliyetleri yürüttü.

Yine, bu görevleri esnasında; Dahilde İşleme Koordinasyon Kurulu, Yap-İşlet-Devret Kurulu, Bakanlık Yüksek Disiplin Kurulu, Bakanlık Merkez Disiplin Kurulu, Mali Suçlarla Mücadele Koordinasyon Kurulu, Kaçakçılık İstihbarat Koordinasyon Kurulu, Türk Akreditasyon Kurumu Danışma Kurulu, Türk Standartları Enstitüsü Genel Kurulu, Türk Patent Enstitüsü Genel Kurulu, Bakanlıklararası Hac ve Umre Kurulu, YOİKK Yönlendirme Komitesi, Uyuşturucu ile Mücadele Kurulu, Kayıtdışıyla Mücadele Kurulu üyelikleri ile AB Daimi Temas Noktası görevlerinde de bulundu.

Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Müsteşar Yardımcılığı görevinden 2018 Haziran ayında emekli olarak Ünsped Gümrük Müşavirliği ve Lojistik Hizmetler A.Ş. 'nde Genel Koordinatör olarak başladı. Şirketin kamu ilişkilerini de yürüten yazar, 2019 Nisan ayından bu yana Yönetim Kurulu Başkanlığını yürütmektedir.

Avrupa Birliği'nde Gümrük Rejimleri ve Rejim Beyanları (1997), Ekonomik Etkili Gümrük Rejimleri (1997), Açıklamalı 1615 Sayılı Gümrük Kanunu (1999), Açıklamalı 4458 Sayılı Gümrük Kanunu (2000), Dünden Bugüne Gümrükler Genel Müdürlüğü (2012), Dış Ticaret ve Gümrük (2015), Dış Ticaret ve Gümrük (Güncellenmiş 2. Baskı, 2018), Tüm Yönleriyle Gümrük İşlemleri (2021) olmak üzere 8 basılmış eseri ve birçok dergide ağırlıklı olarak gümrük mevzuatı ile uygulamaları konularında makaleleri bulunmaktadır.

Remzi AKÇİN, evli ve iki çocuk babasıdır.

akcinremzi@hotmail.com

SUNUŞ

Sürekli değişen ve yenilenen dünyada dış ticaret, ülkeler için belirleyici bir güç haline geldi. Rekabetin yoğun olarak yaşandığı uluslararası pazarlarda, rekabet gücünü korumanın yolu, sadece üretimi değil aynı zamanda sağlam bir alt yapıdan geçmektedir. Yüksek teknolojiyi kullanarak yüksek katma değerli ürün üretmek hem pazar payını hem de döviz girdisini artırmaktadır.

Hızlı ve çevik olanların kazandığı bir çağı yaşıyoruz. Rekabet gücünü artırmak için, sadece yolların ve mesafelerin kısaltılması yetmiyor, aynı zamanda dış ticarete uygulanan mevzuatın da bu hıza uygun olarak düzenlenmesi gerekiyor.

Kriz dönemlerinde, dış ticaret gelirleri artırılmaya çalışılırken, giderlerin de doğru yönetmek daha da önem kazanmaktadır. Giderleri azaltmanın yolu da gereksiz harcamaları önlemek ve masrafları azaltmaktan geçiyor. İşte bu noktada, mevzuata hakim olunması ve doğru okunması önem kazanmakta, bu hakimiyet dış ticaretteki hızın artırılmasında en önemli rehber olmaktadır. Bu bağlamda gümrük mevzuatını ve uygulamalarını iyi bilmek, doğru analiz etmek, dış ticaretle yolu kesişen tüm paydaşların işini kolaylaştırmaktadır. Sürekli değişim gösteren uygulamalara yetişmek, ancak tecrübeli kişilerin fikirlerinden faydalanmakla mümkün olabilmektedir.

Kurulduğu 1981 yılından bu yana 44 yıldır hizmet veren ve sektörün liderliğine yükselen ÜNSPED Gümrük Müşavirliği ve Lojistik Hizmetler A.Ş. bu anlayışla hareket etmektedir. Bünyesinde bulunan değerlerin ürettiği bilgi birikimini ve edindiği deneyimlerini kendine saklamak yerine, toplumla paylaşmayı kendisine görev edinmiştir.

Bu kapsamda, kurum içi ve kurum dışı yapılacak eğitim planlamalarının ve uygulamalarının profesyonel bir anlayışla yürütülmesi amacıyla, 2013 yılında kendi bünyesinde “Ünsped Gelişim Akademisi”ni (UGA) kurdu. UGA'nın vizyonu, kişisel, kurumsal ve mesleki gelişim eğitimi programlarıyla, çalışanlarının mesleki yetkinliklerini en üst seviyeye çıkarmak ve bilgilerini her aşamada güncelleyerek, sektördeki rol model özelliğini sürekli kılmaktır. Gerek iç kaynaklarından oluşturduğu gerekse dış kaynaklardan sağladığı eğitici kadrosuyla, çalışanlarının ve dış müşterilerinin mevcut birikimlerine katma değer eklemeyi, iletişim becerileri ile mesleki bilgilerini geliştirmeyi misyon edinmiştir.

21. yüzyıla “bilişim çağı” diyenlerin sayısı bir hayli fazla. İnternet ve internet tabanlı arama motorları bilgiye erişimi son derece kolaylaştırdı. Bununla birlikte, bilgi kirliliği de had safhaya ulaştı. Böyle bir zamanda doğru bilgiye erişmek son derece önem arz ediyor. Özellikle gümrük alanında yayımlanan eserlerin kısıtlı sayıda olması, bu alandaki ihtiyacın karşılanması yönünde bizleri teşvik etti.

Ünsped Gümrük Müşavirliği bu anlayıştan hareket ederek, hizmet verdiği sektörde önemli bir boşluğu dolduracak nitelikte mesleki eser olan bu çalışmayı okuyucularına sunmayı kendine görev edindi. Kendine özgü bir literatürü olan gümrük işlemleri konusunda herkesin rahatlıkla anlayabileceği bir üslupla kaleme alınan bu eserin, bu alanda bulunan önemli bir boşluğu doldurmasını amaçlamaktayız.

Gerek 30 yıllık kamu geçmişi gerekse 6 yıldır özel sektörde elde ettiği bilgi birikimi ve deneyimini aktaran Sayın Remzi AKÇİN'e, edindiği birikimini kendine saklamayarak bu esere yansıttığı, yoğun talep ve geri dönüşleri dikkate alarak eseri güncelleştirdiği ve ikinci baskıya hazırladığı için teşekkür ediyorum. Tecrübelerin yok olup gitmeden bu şekilde gelecek nesillere derli toplu bir şekilde aktarılması bizleri mutlu etmiştir. Uzun yıllar dış ticaret ve gümrük konularında önemli başarılarla imza atan yazarın bu çalışmasının, sektörümüze ve dış ticaretimize rehber olacağından eminiz.

İstanbul, Eylül 2024

Yusuf Bulut ÖZTÜRK

GİRİŞ

Kısa sürede biten birinci baskının ardından gerek okuyuculardan gelen yoğun talep ve geri dönüşler gerekse gümrük mevzuatının sürekli değişkenliği bizi, eserin yeni baskısının hazırlanmasına zorladı. Bu hazırlıklar sırasında, bazı ayrıntıları bir kenara bırakırsak, eserin bütüncül olarak güncellendiğini koruduğunu tespit ettik. Aynı zamanda geri dönüşlerden, kitap içeriğinin her yönüyle yeterli olduğu, tüm konuları içerdiği, basit ve anlaşılır olduğunu teyit ettik.

Bu tespitler bizi gerçekten memnun etti. Daha önce de belirttiğimiz gibi amacımız; mevzuattan kopmadan, mevzuatı derlemek yerine konuların, mantığının ortaya koyulması, gümrük işlemlerinde yoğunlaşmış olanların yanı sıra konuyla ilk defa tanışmış olanların da anlayacağı yalın bir dil ve üslupla yani günlük konuşma diliyle aktarılmasıydı. Geri dönüşlerden ve yorumlardan bu konuda başarılı olduğumuzu anladık.

Eser iki kitap olarak tasarlanmıştır:

Birinci kitapta; gümrük mevzuatının ve işlemlerinin anlaşılması için kullanılan terminoloji anlatılmış, bu şekilde okuyucu ile ortak dil kullanılmaya çalışılmıştır. Bununla birlikte, bu temel bilgilerin anlaşılması için de gümrük uygulamalarının bilinmesi zorunluluğu bir gerçektir. İşlem sıralaması ile temel bilgilerinin birbirini besleyen iki ana unsur olduğu dikkate alındığında, zorunlu olarak ana başlıklarıyla işlem sıralamasının uyumsuzluk ortaya çıkmaktadır.

İkinci kitapta ise; bir aracın ülkeye girişinin öncesinden başlayıp eşyanın teslimine kadar tüm süreç ve rejimleri kapsayacak şekilde tüm gümrük uygulamaları anlatılmıştır. Bu yöntemle, bir gümrük uygulamasını anlatırken terminolojiyi anlatarak konunun dağılmasını önlenmeye ve aynı terimlerin kullanıldığı farklı uygulamalarda aynı konuyu anlatarak tekrardan kaçınmaya çalışılmıştır. Böylece konular daha yalın ve daha kolay anlaşılır hale getirilmiştir.

Gümrük konusunda kitap yazmak için bu konuya hakimiyetin varlığı şarttır ve bu da iddialı bir eylemdir. Çünkü gümrük işlemlerini anlamak için teorik bilgi yetersiz kalır. Teorisi bilinmeden mevzuatı okuyarak, düzenlemelerin gerekçesini ve bunların arasındaki bağa hakim olmadan mevzuatı yorumlamak da mümkün değildir. Sadece mevzuatı okuyarak ya da sadece uygulayarak gümrük alanında

eser yazacak düzeyde deneyim ve birikim elde edilemez. Gümrük işlemleri doğrudan uygulamayla şekillenen ve zaman zaman öngörülemez durumları içeren bir süreçtir. Uygulamanın ise mevzuatla uyumlu olması zorunludur, aksi takdirde hukuk devleti ilkesi ihlal edilir. Bu nedenlerle, gümrük mevzuatını anlamak ve anlatmak hem teorik hem de pratik (uygulama) bilgiye hakim olmayı zorunlu kılar. Bu olgu nedeniyle gümrük konusunda basılı yayınlar ya mevzuat derlemesi ya da sınavlara hazırlık için kullanılan özetlerden ve test sorularından oluşur.

Diğer taraftan, gümrük mevzuatı uluslararası ticaretin seyrine göre sürekli olarak şekillenir. Bugün kaleme aldığımız bir konunun kısa süre sonra güncelliğini yitirecek olma olasılığı vardır. Somut olarak güncel durum baz alınarak konuların anlatıldığında ise yine derleme sarmalına girilir, kısa süre sonra eserin kalıcılığı yok olur.

Konuya ilişkin mevzuatı almak yerine, anlatılan konunun amacı ve gerekçesi ortaya konularak eserin kalıcılığı sağlanmıştır. Ancak, bunun her konuda gerçekleştirilmesi de mümkün değildir. Örneğin; gümrük vergisinden muaf olan durumlar ve ceza gerektiren fiillere uygulanan ceza miktarları, mevzuat hükümlerinden bağımsız olarak anlatılamaz. Bir eşya vergiden muaftır veya değildir, bir fiilin karşılığında ceza vardır veya yoktur, bunu da mevzuat belirler. Dolayısıyla bazı konular ancak mevzuatla açıklanabilir. Ama bunun ortaya konması da mevzuatın olduğu gibi alınması yerine, içeriğinin anlaşılır bir üslupla anlatılması şeklinde gerçekleştirilmiştir.

Günümüzde bilgiye ulaşmak çok kolay, ancak bilgiyi yorumlamak o kadar da zordur. Gümrük konusunda arama motoruna bir konu yazıldığında yüzlerde dokümana ayna anda ulaşılabilir. Ulaşılan bilginin neredeyse tamamı mevzuat metninden oluşur ve her yerde aynı metin yer alır. Ancak, mevzuat metninin neden öyle olduğu, neden öyle olması gerektiği ve neyin anlatılmak istenildiğine ilişkin bilgiye genellikle ulaşamaz. Bu eserin kaleme alınmasındaki amaç, bu boşluğu doldurulması ve gümrük işlem ve uygulamalarına ilişkin tüm hususların bütüncül olarak okuyuculara sunulmasıdır.

Kitapta yer alan görüşler şahsi görüşlerimdir. Zaman zaman kamu otoritelerinin uygulamalarıyla örtüşmediği durumlar olabilir. Çoğu zaman ne olduğu değil, nasıl olması gerektiği ön plana çıkarılmıştır.

Gümrükle ilgili her türlü bilgi ve uygulamayı içinde barındıran eserin güncellenen ikinci baskısının arkasında, mevzuatın hazırlanmasının yanı sıra 36 yıllık bir denetim, uygulama ve özel sektör geçmişinden edinilmiş deneyim ve birikim bulunmaktadır.

Tüm okuyuculara faydalı olması dileğiyle...

Ankara, Eylül 2024

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ KİTAP

TEMEL BİLGİLER

I. BÖLÜM: TERİMLER	39
I- TERİMLER	41
1- TÜRKİYE GÜMRÜK BÖLGESİ.....	42
2- GÜMRÜK İDARESİ.....	42
3- EŞYA.....	44
4- KİŞİ.....	44
5- KARAR.....	45
6- SERBEST DOLAŞIMDA BULUNAN EŞYA.....	45
7- SERBEST DOLAŞIMDA BULUNMAYAN EŞYA.....	47
8- GÜMRÜK STATÜSÜ.....	47
9- GÜMRÜK VERGİLERİ.....	47
10- YÜKÜMLÜ.....	49
11- GÜMRÜK GÖZETİMİ.....	49
12- GÜMRÜK KONTROLÜ.....	50
13- EŞYANIN GÜMRÜKÇE ONAYLANMIŞ BİR İŞLEM VEYA KULLANIMA TABİ TUTULMASI.....	50
14- GÜMRÜK BEYANI.....	52
15- EŞYANIN GÜMRÜĞE SUNULMASI.....	52
16- EŞYANIN TESLİMİ.....	52
17- REJİM HAK SAHİBİ.....	52
18- İZİN HAK SAHİBİ.....	53
19- ELLEÇLEME.....	53
20- RİSK VE RİSK YÖNETİMİ.....	53
21- GÜMRÜKLENMİŞ DEĞER.....	54
22- BİLGİSAYAR SİSTEMİ (BİLGE).....	54
23- DÖKME EŞYA.....	54
24- GÜMRÜKLÜ SAHA.....	54
25- TİCARET POLİTİKASI ÖNLEMLERİ.....	55
26- VERİ İŞLEME TEKNİĞİ.....	55
27- YOLCU.....	55
II- TEMEL KURALLAR	56
1- YÜKÜMLÜLÜK.....	56
2- İDARİ KARAR.....	56

3- BİLGİ TALEBİ.....	58
4- BİLGİ VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ.....	58
5- BELGE SAKLAMA.....	60
6- SÜRELER.....	60
II. BÖLÜM: TARİFE.....	63
I- TARİFE NEDİR?	65
II- TARİFENİN HUKUKİ ÇERÇEVESİ	66
1- UYULMASI ZORUNLU MEVZUAT.....	66
2- YOL GÖSTERİCİ MEVZUAT	71
III- TARİFE HANGİ DURUMLARDA KULLANILIR?	72
IV- TÜRK GÜMRÜK TARİFE CETVELİ	75
V- TARİFENİN YORUM KURALLARI.....	82
VI- TARİFE TESPİTİ	83
1- SINIFLANDIRMA AŞAMALARI	83
2- SINIFLANDIRILMADA GRUPLANDIRMALAR.....	84
3- SINIFLANDIRMADA İZLENECEK YOL.....	84
VII- BAĞLAYICI TARİFE BİLGİSİ.....	86
1- BAĞLAYICI TARİFE BİLGİSİ NEDİR?.....	86
2- BTB BAŞVURUSU.....	87
3- KİMLER YARARLANABİLİR.....	87
4- BAĞLAYICI TARİFE BİLGİSİNİN İPTALİ.....	88
VIII- TARİFENİN YANLIŞ BEYANI.....	88
1- SUÇLAR.....	89
2- KABAHAHLER.....	90
III. BÖLÜM: KIYMET	93
I- EŞYANIN GÜMRÜK KIYMETİ	95
II- KIYMET BELİRLEME YÖNTEMLERİ	96
1. YÖNTEM: SATIŞ BEDELİ YÖNTEMİ	96
2. YÖNTEM: AYNİ EŞYANIN SATIŞ BEDELİ YÖNTEMİ	100
3. YÖNTEM: BENZER EŞYANIN SATIŞ BEDELİ YÖNTEMİ	101
4. YÖNTEM: İNDİRGEME YÖNTEMİ.....	102
5. YÖNTEM: HESAPLANMIŞ KIYMET YÖNTEMİ	104
6. YÖNTEM: SON YÖNTEM	105
III- KIYMETE EKLENECEK UNSURLAR	105
IV- KIYMETE EKLENEMEYECEK UNSURLAR.....	107
V- KIYMETLE İLGİLİ ÖZEL DURUMLAR	108
1- VERİ TAŞIYICILARININ GÜMRÜK KIYMETİ.....	108
2- DÖVİZ KURU.....	108
3- KIYMET TESPİTİ.....	108
VI- İSTİSNAİ KIYMET	109
VII- REFERANS KIYMET UYGULAMASI.....	110
VIII- GÖZETİM UYGULAMASI.....	111
VIII- BAĞLAYICI KIYMET BİLGİSİ	112
IX- YANLIŞ VEYA EKSİK KIYMET BEYANININ YAPTIRIMI	114
IV. BÖLÜM: MENŞE	115
I- MENŞE NEDİR.....	117

II- TERCİHSİZ MENŞE (EŞYANIN TERCİHLİ OLMAYAN MENŞEİ)	118
1- GENEL MENŞE KURALLARI	118
2- ÜRETİMİN BİRDEN FAZLA ÜLKEDE TAMAMLANAN EŞYA	119
3- MENŞE ŞAHADETNAMESİ	121
III- TERCİHLİ MENŞE	121
1- GENELLEŞTİRİLMİŞ TERCİHLER SİSTEMİ	121
2- SERBEST TİCARET ANLAŞMALARI	123
IV- SERBEST TİCARET ANLAŞMALARI	124
V- TERCİHLİ TİCARET ANLAŞMALARI	125
1- ÖRGÜT BAZLI TERCİHLİ TİCARET ANLAŞMALARI	126
2- ÜLKE BAZLI TERCİHLİ TİCARET ANLAŞMALARI	127
VI- MENŞE KÜMÜLASYONU	130
1- PAN AVRUPA MENŞE KÜMÜLASYON SİSTEMİ (1999)	131
2- PAN AVRUPA AKDENİZ MENŞE KÜMÜLASYONU SİSTEMİ (2005)	131
3- BATI BALKAN MENŞE KÜMÜLASYONU SİSTEMİ (2006)	133
4- BÖLGESEL KONVANSİYON (2014)	133
5- KÜMÜLASYON SİSTEMİNİN İŞLEYİŞİ	134
VII- TERCİHLİ REJİMDEN YARARLANMA ŞARTLARI	135
1- EŞYA ANLAŞMA KAPSAMINDA OLMALI	135
2- EŞYA MENŞE ŞARTLARINI TAŞIMALI	135
3- MENŞE İSPAT BELGESİ OLMALI	136
4- DOĞRUDAN NAKLİYAT ŞARTINI TAŞIMALI	136
VIII- GÜMRÜK BİRLİĞİ	136
1- GENEL BİLGİ	136
2- GÜMRÜK BİRLİĞİ SÜRECİNDE YAPILANLAR	139
3- GERÇEKLEŞTİRİLEN UYUM ÇALIŞMALARI	141
4- GÜMRÜK BİRLİĞİNİN GÜNCELLENMESİ	142
IX- GÜMRÜK BİRLİĞİ STA KARŞILAŞTIRMASI	144
X- MENŞE İSPAT BELGELERİ	146
1- STA MENŞE İSPAT BELGELERİ	146
2- GTS MENŞE İSPAT BELGELERİ	147
3- KAYITLI İHRACATÇILAR SİSTEMİ (REX)	149
XI- BAĞLAYICI MENŞE BİLGİSİ	150
V. BÖLÜM: VERGİ VE MALİ YÜKÜMLÜLÜKLER	153
I- Giriş	155
II- GÜMRÜK VERGİLERİNİN ETKİLERİ	158
1- GELİR SAĞLAMA ETKİSİ	158
2- KORUMA ETKİSİ	158
3- YERLİ ÜRETİME ETKİSİ	158
4- TÜKETİME ETKİSİ	158
5- GELİR DAĞILIMINA ETKİSİ	158
6- ÖDEMELER BİLANÇOSUNA ETKİSİ	159
7- DIŞ TİCARET HADLERİNİ DEĞİŞTİRME ETKİSİ	159
8- ENFLASYONA ETKİSİ	159
9- MİSİLLEME ARACI OLARAK ETKİSİ	159
III- GÜMRÜK VERGİSİ	159

IV- İLAVE GÜMRÜK VERGİSİ	165
V- EK MALİ YÜKÜMLÜLÜK	167
1- İLAVE TOPLU FONU OLARAK EK MALİ YÜKÜMLÜLÜK	167
2- TELAFİ EDİCİ VERGİ OLARAK EK MALİ YÜKÜMLÜLÜK	168
3- MİSİLLEME OLARAK EK MALİ YÜKÜMLÜLÜK	169
4- KÖMÜR İTHALATINDA ALINAN EK MALİ YÜKÜMLÜLÜK	170
5- İTHALAT REJİMİ KARARI EKİ III VE IV SAYILI LİSTELERDE YER ALAN EK MALİ YÜKÜMLÜLÜK	170
6- ALTIN VE KUYUMCU EŞYASINDAN ALINAN EK MALİ YÜKÜMLÜLÜK	171
7- ÇİN MENŞELİ OTOMOBİLE UYGULANAN EK MALİ YÜKÜMLÜLÜK	171
VI- KATMA DEĞER VERGİSİ	172
VII- ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ	173
VIII- TEK MAKTU TARİFE (VERGİ)	174
IX- DAMPİNGE KARŞI VERGİ	175
X- TELAFİ EDİCİ VERGİ (SÜBVANSİYONA KARŞI)	176
XI- TÜTÜN FONU	177
XII- KAYNAK KULLANIMINI DESTEKLEME FONU	177
XIII- ÇEVRE KATKI PAYI	178
XIV- TELAFİ EDİCİ VERGİ (İHRACAT)	179
XV- TRT BANDROL ÜCRETİ	180
XVI- GÜMRÜK İDARESİNCE TAHSİL EDİLMİYEN VERGİ VE FONLAR	180
1- DAMGA VERGİSİ	181
2- KÜLTÜR FONU	182
XVII- DESTEKLEME VE FİYAT İSTİKRAR FONU	182
VI. BÖLÜM: GÜMRÜK YÜKÜMLÜLÜĞÜ	185
I- GİRİŞ	187
II- İTHALAT	187
III- KANUNA AYKIRI GİRİŞ	189
IV- GÖZETİMDEN ÇIKAN EŞYA	190
V- REJİM İHLALİ	191
VI- SERBEST BÖLGELER	192
VII- GÜMRÜK YÜKÜMLÜLÜĞÜ OLUŞMAYAN HALLER	194
VIII- NİHAİ KULLANIMDA ATIK VE ARTIKLAR	194
IX- İHRACATTA GÜMRÜK YÜKÜMLÜLÜĞÜ	195
X- İHRACATTA BEYAN EDİLMİYEN EŞYA	196
XI- İHRACAT VERGİSİNDEN MUAF EŞYA	196
XII- MÜŞTEREK VE MÜTESELSİL SORUMLULUK	197
XIII- TERCİHLİ TARİFEDE GÜMRÜK YÜKÜMLÜLÜĞÜ	197
XIV- GÜMRÜK YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN SONA ERMESİ	199
VII. BÖLÜM: MUAFİYETLER	201
I- GİRİŞ	203
II- GÜMRÜK KANUNU'NDA DÜZENLENEN MUAFİYETLER	205
1- GENEL MUAFİYETLER	205
2- DENİZ ÜRÜNLERİ	207
3- AKARYAKIT VE KUMANYA	208
III- KARARNAMEYLE DÜZENLENEN MUAFİYETLER	209

1- YERLEŞİM YERİNİ TÜRKİYE GÜMRÜK BÖLGESİNE NAKLEDEN GERÇEK KİŞİLERE AİT KULLANILMIŞ MOTORLU VEYA MOTORSUZ ÖZEL NAKİL VASITALARI	209
2- YERLEŞİM YERİNİ TÜRKİYE GÜMRÜK BÖLGESİNE NAKLEDEN GERÇEK KİŞİLERE AİT KULLANILMIŞ EV EŞYASI	210
3- EVLİLİK NEDENİ İLE SERBEST DOLAŞIMA GİREN EŞYA	211
4- MİRAS YOLUYLA İNTİKAL EDEN EŞYA	212
5- TÜRKİYE'YE ÖĞRENİM AMACIYLA GELEN ÖĞRENCİLERE İLİŞKİN EĞİTİM MALZEMELERİ VE EV EŞYASI	212
6- TÜRKİYE GÜMRÜK BÖLGESİNDEN GEÇİCİ OLARAK ÇIKAN GERÇEK KİŞİLERİN GERİ GETİRDİĞİ KULLANILMIŞ EV EŞYASI	213
7- TÜRKİYE GÜMRÜK BÖLGESİ DIŞINDA YERLEŞİK GERÇEK KİŞİLERİN TÜRKİYE'DE EDİNDİKLERİ KONUTLARDA KULLANMAK ÜZERE GETİRDİKLERİ EV EŞYASI	213
8- KİŞİSEL (ZATİ) EŞYA	214
9- YOLCU BERABERİ HEDİYELİK EŞYA	216
10- POSTA VEYA HIZLI KARGO YOLUYLA GELEN EŞYA	216
11- ŞEREF NİŞANLARI VEYA ÖDÜLLERİ	217
12- ULUSLARARASI İLİŞKİLER ÇERÇEVESİNDE ALINAN HEDİYELER	218
13- MİLLİ SAVUNMA VE İÇ GÜVENLİK KAPSAMINDA SERBEST DOLAŞIMA SOKULAN EŞYA	218
14- GENEL AMAÇLARLA SERBEST DOLAŞIMA SOKULAN DİĞER EŞYA	219
15- EĞİTİM, BİLİM VE KÜLTÜREL EŞYA İLE BİLİMSEL ALET VE CİHAZLAR	220
16- TIBBİ TEŞHİS, TEDAVİ VE ARAŞTIRMA YAPILMASINA MAHSUS ALET VE CİHAZLAR	221
17- BİLİMSEL ARAŞTIRMA AMACINA YÖNELİK HAYVANLAR, BİYOLOJİK VEYA KİMYASAL MADDELER	221
18- İNSAN KAYNAKLI TEDAVİ EDİCİ MADDELER İLE KAN GRUPLAMA VE DOKU TİPİ AYIRMA BELİRTEÇLERİ	221
19- İLAÇ ÖZELLİĞİ OLAN ÜRÜNLERİN KALİTE KONTROLÜ AMACINA YÖNELİK MADDELER	222
20- İŞYERİ NAKLİ SURETİYLE SERBEST DOLAŞIMA SOKULAN SERMAYE MALLARI VE DİĞER MALZEMELER	222
21- TÜRKİYE GÜMRÜK BÖLGESİNDEKİ ÇİFTÇİLER	223
22- KOMŞU ÜLKELERDEKİ ÇİFTÇİLER	224
23- ÖNEMLİ DEĞERİ OLMAYAN NUMUNELİK EŞYA VE MODELLER	224
24- BASILI REKLAMCILIK DOKÜMANLARI VE REKLAMCILIK AMACINA YÖNELİK MALZEMELER	225
25- BİR TİCARİ FUARDA VEYA BENZERİ BİR FAALİYETTE KULANILAN VEYA TÜKETİLEN ÜRÜNLER	225
26- İNCELEME, ANALİZ VEYA TEST AMAÇLI EŞYA	227
27- TAŞIMA SIRASINDA EŞYANIN İSTİFİ VE KORUNMASI İÇİN YARDIMCI MADDELER	228
28- CANLI HAYVANLARIN NAKLİ SIRASINDA GEREKLİ EŞYA	228
29- STANDART DEPO MUAFİYETİ	228
30- DENİZ VE HAVA ULAŞTIRMACILIĞINDA KULLANILAN EŞYA	229

31- FİKRİ VE SİNÂİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASINA YÖNELİK GÖNDERİLEN EŞYA	230
32- TURİSTİK REKLAMCILIK MALZEMELERİ.....	230
33- TİCARİ DEĞERİ OLMAYAN ÇEŞİTLİ BELGE VE DİĞER EŞYA.....	231
34- SAVAŞ KURBANLARI ANITLARI İLE MEZARLIKLAR İÇİN GELEN EŞYA	232
35- TABUTLAR, CENAZE KÜL KAPLARI VE SÜSLEME NİTELİĞİ OLAN CENAZE LEVAZIMATI.....	232
36- GÖRME ENGELLİLERİN KULLANIMINA MAHSUS EŞYA.....	232
37- ENGELLİLERİN KULLANIMINA MAHSUS EŞYA	233
38- KRİZ HALLERİNDE ZARAR GÖRENLERE GÖNDERİLEN EŞYA	234
39- ULUSLARARASI SPOR MÜSABAKALARINDA KULLANILMAK ÜZERE GETİRİLEN ECZACILIK ÜRÜNLERİ.....	234
IV- ULUSLARARASI SÖZLEŞME VE ANLAŞMALARLA TANINAN MUAFİYETLER. 234	
1- 6375 SAYILI KANUN.....	235
2- 6427 SAYILI KANUN.....	238
3- 6426 SAYILI KANUN.....	238
4- 5303 SAYILI KANUN.....	239
5- 5598 SAYILI KANUN.....	241
6- 5801 SAYILI KANUN.....	242
7- 6114 SAYILI KANUN.....	242
8- 6367 SAYILI KANUN.....	242
9- 6666 SAYILI KANUN.....	243
10- 6860 SAYILI KANUN.....	244
11- 464 SAYILI KANUN.....	246
12- 1722 SAYILI KANUN.....	247
V- 3283 SAYILI KANUN	247
1- 261 SAYILI İHRACATI GELİŞTİRMEK AMACI İLE VERGİLERLE İLGİLİ OLARAK HÜKÜMETÇE ALINACAK TEDBİRLERE DAİR KANUN.....	248
2- 474 SAYILI GÜMRÜK GİRİŞ TARİFE CETVELİ HAKKINDA KANUN	248
3- 933 SAYILI KALKINMA PLANININ UYGULANMASI ESASLARINA DAİR KANUN.....	249
VI- DİĞER KANUNLAR.....	250
1- 6491 SAYILI TÜRK PETROL KANUNU.....	250
2- 2581 SAYILI DENİZ TİCARET FİLOSUNUN GELİŞTİRİLMESİ VE GEMİ İNŞA TESİSLERİNİN TEŞVİKİ HAKKINDA KANUN.....	251
3- 2937 SAYILI DEVLET İSTİHBARAT HİZMETLERİ VE MİLLİ İSTİHBARAT TEŞKİLATI KANUNU.....	251
4- 3835 SAYILI AHISKA TÜRKLERİ'NİN TÜRKİYE'YE KABULÜ VE İSKANINA DAİR KANUN.....	252
5- 1606 SAYILI BAZI DERNEK VE KURUMLARIN BAZI VERGİLERDEN, BÜTÜN HARÇ VE RESİMLERDEN MUAF TUTULMASINA İLİŞKİN KANUN.....	252
6- 3833 SAYILI TÜRK SİLAHLI KUVVETLERİ STRATEJİK HEDEF PLANININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ MAKSADIYLA GELECEK YILLARA SARI TAAHHÜTLERE GİRİŞME YETKİSİ VERİLMESİ HAKKINDA KANUN.....	252

7- 4528 SAYILI D-8 ULUSLARARASI İCRA DİREKTÖRLÜĞÜNÜN TÜRKİYE'DE YARARLANACAĞI AYRICALIKLAR, BAĞIŞIKLIKLAR VE KOLAYLIKLARA DAİR KANUN	253
8- 4691 SAYILI TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGELERİ KANUNU	254
9- 5543 SAYILI İSKÂN KANUNU	254
10- 5746 ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE TASARIM FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ HAKKINDA KANUN	254
11- 6095 SAYILI KUZEY ATLANTİK ANDLAŞMASI TEŞKİLATI MÜŞTEREK ENFRASTRÜKTÜR PROGRAMI GEREĞİNCE TÜRKİYE'DE YAPILACAK İNŞA VE TESİS İŞLERİNE DAİR KANUN	254
12- 2802 SAYILI HAKİMLER VE SAVCILAR KANUNU	255
13- 142 SAYILI OLAĞANÜSTÜ HAL KAPSAMINDA AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ ALANINDA ALINAN BAZI TEDBİRLERE DAİR CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ	255
14- 7514 SAYILI KANUNLA ONAYLANAN TÜRKİYE CUMHURİYETİ İLE BİRLEŞMİŞ MİLLETLER ARASINDA BİRLEŞMİŞ MİLLETLER KALKINMA EŞGÜDÜM OFİSİ BÖLGESEL OFİSİNİN İSTANBUL'DA KURULMASINA İLİŞKİN ANLAŞMA'YA İLİŞKİN 9.8.2024 TARİHLİ, 8791 SAYILI CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ	256
VII- 3065 SAYILI KATMA DEĞER VERGİSİ KANUNU	256
1- İHRACAT İSTİSNASI	256
2- ARAÇ, PETROL ARAMA VE TEŞVİK BELGELİ YATIRIMLARDA İSTİSNA	258
3- TAŞIMACILIK İSTİSNASI	262
4- DİPLOMATİK İSTİSNALAR	262
5- İTHALAT İSTİSNASI	262
6- SOSYAL VE ASKERİ AMAÇLI İSTİSNALARLA DİĞER İSTİSNALAR	263
VIII- 4760 SAYILI ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ KANUNU	268
1- İHRACAT İSTİSNASI	268
2- DİPLOMATİK İSTİSNA	269
3- DİĞER İSTİSNALAR	269
IX- İHRAÇ YÜKÜ TAŞIYAN ARAÇLARA SINIR KAPILARINDA VERİLEN YAKITLAR	272
X- YATIRIM TEŞVİK BELGELİ İTHALAT MUAFİYETİ	273
1- TEŞVİK UYGULANAN YATIRIMLAR	274
2- DESTEK UNSURLARI	275
XI- DİĞER MUAFİYET KARARLARI	276
1- 21.1.1993 TARİH VE 93/4002 SAYILI KARAR	276
2- 02.02.1993 TARİH VE 93/4005 SAYILI KARAR	277
XII- DİPLOMATİK MUAFİYETLER	277
1- ARAÇLAR	280
2- KİŞİSEL EŞYA, EV EŞYASI VE DİPLOMATİK PAKETLER	280
3- MAKİNE VE TEÇHİZAT	280
4- SERGİ MALZEMESİ	280
5- BAĞIŞ	281
6- KÜLTÜREL MİRAS ESERLERİ	281
XIII- MUAFİYETLERİN KAPSAMI	281

VIII. BÖLÜM: GÜMRÜK CEZALARI	283
I- GİRİŞ	285
II- GÜMRÜK CEZALARININ ÖZELLİKLERİ	286
III- VERGİ KAYBINA NEDEN OLAN İŞLEMLERE UYGULANAN CEZALAR	288
1- İTHALATTA YANLIŞ BEYAN.....	289
2- DÂHİLDE İŞLEME REJİMİ, GÜMRÜK KONTROLÜ ALTINDA İŞLEME REJİMİ VE TAM MUAFİYETLİ GEÇİCİ İTHALAT REJİMLERİNDE YANLIŞ BEYAN.....	291
3- İTHALİ YASAK VE KISINTIYA TABİ EŞYA	292
4- YASAK VE KISINTIYA TABİ EŞYAYA YAPILACAK İŞLEMLER.....	293
5- İHRACI YASAK VEYA KISINTIYA TABİ EŞYA.....	294
6- YOLCU EŞYASININ BEYAN EDİLMEMESİ.....	295
7- TRANSİT EŞYANIN YANLIŞ BEYANI	295
8- TRANSİT EŞYADA EKSİKLİK FAZLALIK	296
9- ANTREPODAN EŞYA ÇIKARILMASI VEYA YAPILAN SAYIMDA EŞYANIN EKSİK ÇIKMASI	297
10- ANTREPODA SAYIMDA FAZLA EŞYA ÇIKMASI	297
11- GÜMRÜKSÜZ SATIŞ MAĞAZALARI.....	297
12- ANTREPOLARDA FARKLI EŞYA ÇIKMASI	298
13- ÖZET BEYAN EKSİK VE FAZLALIKLARI	298
14- DÂHİLDE İŞLEME, GÜMRÜK KONTROLÜ ALTINDA İŞLEME, GEÇİCİ İTHALAT REJİMLERİNİN İHLALİ	300
IV – USULSÜZLÜK CEZALARI	302
1- VERGİSİZ EŞYAYI GÜMRÜK KAPILARI DIŞINDAN SOKMAK, ÇIKARMAK	302
2- İHRACAT VERGİSİNE TABİ EŞYAYI EKSİK VERGİ ÖDEYEREK İHRAÇ ETMEK.....	303
3- GENEL USULSÜZLÜK CEZALARI.....	303
4- 2 KAT USULSÜZLÜK CEZALARI	304
5- 4 KAT USULSÜZLÜK CEZALARI	305
6- 6 KAT USULSÜZLÜK CEZALARI	305
7- 8 KAT USULSÜZLÜK CEZALARI	305
8- ÜCRET TARİFESİNE UYULMAMASI CEZASI.....	306
IX. BÖLÜM: KAÇAKÇILIKLA MÜCADELE	307
I- GİRİŞ	309
II- KAÇAKÇILIK SUÇLARI VE CEZALARI	311
1- GÜMRÜK İŞLEMLERİNE TABİ TUTMAKSIZIN ÜLKEYE EŞYA SOKMAK ...	311
2- ALDATICI DAVRANIŞLARLA VERGİ ÖDEMESİZİN ÜLKEYE EŞYA SOKMAK	312
3- TRANSİT EŞYAYI ÜLKEDE BIRAKMAK.....	313
4- ÜLKEYE GEÇİCİ GİREN EŞYAYI YURTDIŞINA ÇIKARMIŞ GİBİ GÖSTERMEK	313
5- KAÇAK EŞYAYI BİLEREK SATMAK, SATIN ALMAK.....	313
6- MUAF EŞYAYI AMACI DIŞINDA KULLANMAK, SATMAK	314
7- İTHALİ KANUNEN YASAK EŞYAYI İTHAL ETMEK.....	315
8- İHRACI KANUNEN YASAK EŞYAYI İHRAÇ ETMEK.....	317
9- İHRACI GERÇEKLEŞMEDİĞİ HALDE GERÇEKLEŞMİŞ GİBİ GÖSTEREREK HAKSIZ KAZANÇ ELDE ETMEK (HAYALİ İHRACAT).....	318

10- KAÇAK EŞYANIN AKARYAKIT, TÜTÜN MAMÜLLERİ VE ALKOLLÜ İÇKİLER OLMASI.....	319
11- MARKER İÇERMİYEN YAKITI ÜRETMEK, SATMAK VE SATIN ALMAK ...	320
12- İZİNSİZ PETROL ÜRÜNLERİNDEN AKARYAKIT ÜRETMEK, SATMAK, SATIN ALMAK.....	320
13- İLETİM VE BORU HATLARINDAN KANUNA AYKIRI ÜRÜNLERİ SATMAK, SATIN ALMAK.....	321
14- LİSANSA AYKIRI TANK, DÜZENEK BULUNDURMAK.....	321
15- YETKİSİZ ULUSAL MARKER ÜRETMEK, SATMAK, SATIN ALMAK	322
16- TAKLİT TÜTÜN MAMÜLLERİ VE ALKOLLÜ İÇKİ BANDROLÜ ÜRETMEK, ÜLKEYE SOKMAK, SATMAK, SATIN ALMAK.....	322
17- TÜTÜN MAMÜLLERİ VE ALKOLLÜ İÇKİ BANDROLLERİNİ BELİRLENEN ÜRÜNLER DIŞINDA KULLANMAK	322
18- BANDROLSÜZ VEYA TAKLİT BANDROLLÜ EŞYAYI ÜRETMEK, TAŞIMAK, SATMAK, SATIN ALMAK	322
19- YETKİSİZ TÜTÜN TİCARETİ YAPMAK, MAKARONA DOLDURULMUŞ MAMULU SATMAK VE NAKLETMEK.....	323
20- KAÇAKÇILIĞA TEŞEBBÜS.....	323
21- KAÇAK EŞYANIN FAHİŞ VEYA HAFİF OLMASI.....	324
III- NİTELİKLİ HALLER.....	324
IV- ETKİN PIŞMANLIK	325
V- YOLCU BERABERİ YASAK EŞYA.....	326
VI- DENİZ TAŞITLARI.....	327
VII- ARAMA VE ELKOYMA.....	328
VIII- KAÇAK EŞYA NAKLİNDE KULLANILAN TAŞITA ELKOYMA	329
IX- ELKONULAN EŞYANIN MUHAFAZASI.....	330
X- YASAK EŞYANIN GERİ GÖNDERİLMESİ	331
XI- MÜSADERE.....	331
XII- KAİM DEĞER	332
XIII- TASFİYE.....	332
XIV- YETKİLİ MERCİLER.....	334
XV- DAVAYA KATILMA.....	334
XVI- KAÇAKÇILIĞI ÖNLEME, İZLEME VE ARAŞTIRMAKLA GÖREVLİ OLANLAR .	334
XVII- MUHBİRİN KİMLİĞİ.....	335
XVIII- TUTANAKLAR.....	335
IXX- KONTROLLÜ TESLİMAT	335
XX- SİLÂH KULLANMA YETKİSİ	336
XXI- İKRAMİYELER.....	337
X. BÖLÜM: GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ	341
I- TEMSİL.....	343
II- GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ	344
III- GÜMRÜK MÜŞAVİR YARDIMCILIĞI VE STAJYERLER	346
IV- KİMLER GÜMRÜK MÜŞAVİRİ OLABİLİR?.....	346
V- YETKİLENDİRİLMİŞ GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ	347
VI- GÜMRÜK MÜŞAVİRİNİN MALİ SORUMLULUĞU	349
1- EKSİK ÖDENEN VERGİLERDEN SORUMLULUĞU.....	349

2- PARA CEZALARINDAN SORUMLULUĞU.....	351
3- TÜZEL KİŞİLİĞİN SORUMLULUĞU.....	352
4- YETKİLENDİRİLMİŞ GÜMRÜK MÜŞAVİRİNİN SORUMLULUĞU.....	352
VII- DİSİPLİN CEZALARI.....	353
VIII- GÜMRÜK MÜŞAVİRİNİN ÜCRETLERİ.....	355
XI. BÖLÜM: KAMBIYO.....	357
I- GİRİŞ.....	359
II- TÜRK PARASI.....	360
III- DÖVİZ.....	360
IV- DÖVİZ KURLARI.....	361
V- KIYMETLİ MADENLER, TAŞLAR VE EŞYA.....	361
VI- İHRACAT/İTHALAT BEDELLERİ VE ÖDEME TÜRLERİ.....	363
1- PEŞİN ÖDEME.....	363
2- MAL MUKABİLİ (AÇIK HESAP) ÖDEME.....	363
3- VESAİK MUKABİLİ ÖDEME.....	364
4- KABUL KREDİLİ ÖDEME.....	364
5- AKREDİTİFLİ ÖDEME.....	365
VII- YOLCU BERABERİ NAKİT.....	365
1- YURT İÇİNE NAKİT GİRİŞİ.....	366
2- YURT DIŞINA NAKİT ÇIKIŞI.....	366
VIII- YOLCU BERABERİ ALTIN.....	367
IX- CEZALAR.....	368

İKİNCİ KİTAP GÜMRÜK UYGULAMALARI

I. BÖLÜM: BEYAN ÖNCESİ GÜMRÜK İŞLEMLERİ.....	373
I- GİRİŞ.....	375
II- ÜLKEYE GİRİŞ-ÇIKIŞ.....	375
1- GİRİŞ-ÇIKIŞ KAPILARI VE YOLLARI.....	376
2- TAŞITLARIN GİRİŞ-ÇIKIŞI.....	376
III- ÖZET BEYAN.....	378
1- ÖZET BEYAN NEREYE VERİLİR.....	378
2- ÖZET BEYANI VERECEKLER.....	379
3- ÖZET BEYAN VERME SÜRELERİ.....	381
4- ÖZET BEYAN VERİLMEMEYEN DURUMLAR.....	382
5- ÖZET BEYANA EKLENECEK BELGELER.....	384
6- ÇIKIŞ ÖZET BEYANI.....	384
7- ÖZET BEYAN DEĞİŞİKLİKLERİ.....	385
8- SAPMA BİLDİRİMİ.....	386
9- İŞLEMLERİ BİTİRİLMEMEYEN EŞYA.....	386
10- ÖZET BEYAN EKSİKLİK VE FAZLALIĞI TAKİBATI.....	387
11- ÖZET BEYANA İLİŞKİN CEZALAR.....	389
IV- VARİŞ VEYA ÇIKIŞ BİLDİRİMİ.....	391
1- VARİŞ BİLDİRİMİ.....	391
2- ÇIKIŞ BİLDİRİMİ.....	391

V- EŞYANIN GÜMRÜĞE SUNULMASI.....	392
VI- EŞYANIN BOŞALTILMASI	392
VII- RİSK ANALİZİ	394
1- RİSKİN ANALİZİNİN NEDENLERİ.....	395
2- RİSK ANALİZİNİN YAPILIŞI.....	395
3- RİSK ANALİZİ YÖNTEMLERİ.....	396
4- RİSK PROFİLİ.....	397
VIII- GEÇİCİ DEPOLAMA	397
1- GEÇİCİ DEPOLAMA YERİ AÇILMASININ ŞARTLARI.....	398
2- GEÇİCİ DEPOLAMA YERİNE ALINAMAYACAK EŞYA	400
3- ÖZEL TERTİP VE DÜZENEK GEREKTİREN EŞYA	401
4- GEÇİCİ DEPOLAMA YERLERİNE EŞYA ALINMASI.....	402
5- GEÇİCİ DEPOLAMA YERLERİNDEN EŞYA ÇIKARILMASI.....	403
6- GEÇİCİ DEPOLAMA YERİNİN KAPATILMASI.....	403
7- GEÇİCİ DEPOLAMA YERLERİ İŞLETMELERİNİN SORUMLULUKLARI.....	404
8- YOLCU BERABERİ EŞYA AMBARI	404
IX- SÜRESİ İÇERİSİNDE İŞLEMLERİ BİTİRİLMEMEYEN EŞYA	404
X- KÜŞAT HAKKI VE NUMUNE ALMA	405
XI- ELLEÇLEME	405
XII- GEÇİCİ DEPOLAMA YERLERİNİN OLMADIĞI YERLER	407
XIII- EŞYANIN RE'SEN İMHASI	408
II. BÖLÜM: REJİMLERE İLİŞKİN ÖZEL DURUMLAR.....	411
I- GİRİŞ.....	413
II- ÖZEL ÖNLEMLER	414
III- SAHTE MENŞELİ EŞYA.....	415
IV- CUMHURBAŞKANININ YETKİLERİ.....	416
V- FİKRİ SİNAİ MÜLKİYET HAKLARI	416
1- MARKA HAKKI.....	417
2- PATENT HAKKI	418
3- FAYDALI MODEL HAKKI.....	418
4- ENDÜSTRİYEL TASARIM	419
5- COĞRAFİ İŞARETLER.....	419
6- TELİF HAKLARI	419
7- ULUSLARARASI MEVZUAT.....	420
8- TÜRKİYE'NİN UYUM DÜZEYİ.....	420
9- HAKLARI İHLAL EDER NİTELİKTEKİ EŞYA.....	421
10- SAHTE EŞYA	422
11- KORSAN EŞYA.....	422
12- GÜMRÜK İŞLEMLERİ.....	423
13- KOLAYLAŞTIRILMIŞ İMHA	425
14- TEMİNATLA İADE	426
15- EŞYANIN DEPOLANMASI	426
16- İZİN VERİLMEMEYEN İŞLEMLER.....	426
17- İHLALİ KESİNLEŞEN EŞYANIN İŞLEMLERİ.....	427
18- GÜMRÜK İDARESİNİN SORUMLULUĞU	428
III. BÖLÜM: GÜMRÜK BEYANI.....	431

I- GİRİŞ.....	433
II- BEYAN TÜRLERİ.....	433
1- YAZILI BEYAN.....	434
2- BASİTLEŞTİRİLMİŞ USULDE BEYAN.....	436
3- SÖZLÜ BEYAN.....	437
4- BAŞKA BİR TASARRUF YOLUYLA BEYAN.....	440
III- BEYANNAME VERECEKLER.....	440
IV- BEYANNAMEYE EKLENECEK BELGELER.....	441
V- BEYANIN AŞAMALARI.....	442
1- TESCİL.....	442
2- BEYANNAMEDE DÜZELTME.....	443
3- BÖLÜNMÜŞ BEYANNAME.....	443
4- BEYANNAMENİN KAPATILMASI.....	444
VI- BEYANNAME YERİNE KABUL EDİLEN BELGELER.....	445
VII- BEYANNAMENİN İPTALİ.....	445
VIII- EŞYANIN NİTELİĞİNİN DEĞİŞMESİ.....	446
IX- VARİŞ ÖNCESİ BEYAN.....	448
X- ELEKTRONİK TİCARET GÜMRÜK BEYANNAMESİ.....	449
XI- TEK PENCERE.....	450
1- TEK PENCERE NEDİR?.....	450
2- TEK PENCERENİN FAYDALARI.....	451
3- ULUSLARARASI TEK PENCERE UYGULAMALARI.....	452
4- TEK PENCERE UYGULAMASI.....	452
5- TEK PENCERE UYGULAMASI.....	453
IV. BÖLÜM: EŞYANIN REJİME TABİ TUTULMASI.....	455
I- BEYANIN KONTROLÜ.....	457
II- MUAYENE.....	459
1- MUAYENE NASIL YAPILIR.....	459
2- MUAYENE EDİLMEYECEK EŞYA.....	460
3- MUAYENEDEN BULUNACAKLAR.....	460
4- TESPİT EDİLEN FARKLILIKLAR.....	461
III- İKİNCİ MUAYENE.....	461
IV- İLGİLİ KURUMLARCA YAPILAN MUAYENE.....	462
V- İTİRAZ.....	464
VI- TAHLİL.....	464
1- TAHLİL YAPILACAK LABORATUVARLAR.....	465
2- TAHLİL NUMUNELERİ.....	465
3- TAHLİLE TABİ EŞYA.....	466
VII- TAHLİLE İTİRAZ.....	467
VIII- AYNİYAT TESPİTİ.....	468
IX- GÜMRÜK İŞLEMLERİNİN BİTİRİLMESİ.....	470
X- EŞYANIN TESLİMİ.....	470
V. BÖLÜM: GÜMRÜK İŞLEMLERİNİN KOLAYLAŞTIRILMASI.....	473
I- GİRİŞ.....	475
II- BASİTLEŞTİRMENİN GEÇMİŞİ.....	477
1- 1615 SAYILI KANUN DÖNEMİ KOLAYLAŞTIRMALAR.....	477

2- AB MEVZUATINDA BASİTLEŞTİRİLMİŞ USULLER.....	479
3- BASİTLEŞTİRİLMİŞ USULLERİN GELİŞİMİ	481
III- KOLAYLAŞTIRMANIN YAPI TAŞLARI	482
IV- ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜSÜ (OKS)	483
1- OKS KİMLERE VERİLİR?.....	484
2- OKS GENEL KOŞULLARI	484
3- OKS ÖZEL KOŞULLARI	484
4- OKS'LERE SAĞLANAN HAKLAR.....	485
5- 42/A GRUBU OKS HAKLARI	485
V- YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜ (YYS)	486
1- YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ KOŞULLARI.....	486
2- YYS'İNİN FAYDALARI	488
3- YYS'İNİN SAĞLADIĞI KOLAYLIKLAR	490
VI- TALEP VE EK ŞARTLARA BAĞLI OLMAYAN KOLAYLIKLAR	491
1- EMNİYET VE GÜVENLİK KONTROLLERİNE İLİŞKİN KOLAYLIKLAR	491
2- BEYAN VE BEYANIN KONTROL TÜRÜNE İLİŞKİN KOLAYLIKLAR	491
3- KISMİ TEMİNAT	493
VII- EK ŞARTLARA BAĞLI KOLAYLIKLAR	493
1- GÖTÜRÜ TEMİNAT	493
2- İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME	494
3- İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME.....	494
4- ONAYLANMIŞ İHRACATÇI YETKİSİ.....	495
5- İZİNLİ GÖNDERİCİ.....	496
6- İZİNLİ ALICI	497
VIII- SERTİFİKA SÜRECİ.....	497
1- ÖN İNCELEME	497
2- YERİNDE İNCELEME VE DEĞERLENDİRME.....	498
3- BELGENİN DÜZENLENMESİ	498
IX- SERTİFİKA SAHİBİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE İZLENMESİ	499
1- SERTİFİKA SAHİPLERİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ	499
2- HER YIL DÜZENLENECEK BELGELER	500
3- SERTİFİKA SAHİPLERİNİN İZLENMESİ	501
X- YAPTIRIMLAR.....	501
1- SERTİFİKANIN ASKIYA ALINMASI	501
2- SERTİFİKANIN GERİ ALINMASI.....	502
3- SERTİFİKANIN İPTALİ.....	503
XI- DÜNYADA ONAYLANMIŞ EKONOMİK OPERATÖR UYGULAMASI.....	504
XII- TİCARETİN KOLAYLAŞTIRILMASI ANLAŞMASI.....	505
1- GENEL BİLGİ.....	505
2- ANLAŞMAYLA GETİRİLEN YÜKÜMLÜLÜKLER.....	506
XIII- TİCARETİN KOLAYLAŞTIRILMASI KURULU	509
VI. BÖLÜM: SERBEST DOLAŞIMA GİRİŞ REJİMİ	513
I- SERBEST DOLAŞIMA GİRİŞ	515
II- İTHALAT İÇİN YAPILMASI GEREKENLER	516
III- İTHALAT BEDELLERİ	518
IV- GÜMRÜK İŞLEMLERİ.....	518

1- REJİM BEYANI.....	519
2- VERGİ ORANLARININ LEHE DEĞİŞMESİ.....	519
3- İSTENECEK BELGELER.....	519
4- TEK PENCERE SİSTEMİ.....	520
5- MAHRECE İADE.....	520
6- EŞYANIN STATÜSÜNÜN DEĞİŞMESİ.....	521
7- BELGELERİN SAKLANMASI.....	521
V- EŞYA BAZINDA ÖZEL DÜZENLEMELER.....	521
1- DENİZ TAŞITLARININ İTHALİ.....	522
2- HAVA TAŞITLARININ İTHALİ.....	522
3- KARAYOLU TAŞITLARININ İTHALATI.....	523
4- HURDA VE ATIK İTHALATI.....	524
5- KIYMETLİ MADEN, TAŞ VE EŞYA İTHALATI.....	524
6- CEP TELEFONU İTHALATI.....	525
7- TİCARİ NİTELİKTE YOLCU BERABERİ EŞYA.....	526
8- POSTA VE HIZLI KARGO İTHALATI (E-TİCARET).....	526
9- TARIM ÜRÜNLERİ İTHALATI.....	527
10- İŞLENMİŞ TARIM ÜRÜNLERİ İTHALATI.....	529
VI- DIŞ TİCARET REJİMİ (İTHALAT REJİMİ).....	530
1- İTHALAT REJİMİ TARİFE DÜZENLEMESİ.....	530
2- TARİFE DIŞINDA İTHALAT REJİMİ UYGULAMALARI.....	533
3- EŞYA BAZINDA DÜZENLEMELER.....	535
VII- TİCARET POLİTİKASI ÖNLEMLERİ.....	539
1- İTHALATTA HAKSIZ REKABETİN ÖNLENMESİ.....	540
2- İTHALATTA KORUNMA ÖNLEMLERİ.....	543
3- İTHALATTA KOTA VE TARİFE KONTENJANI.....	544
4- İTHALATTA GÖZETİM.....	546
VIII- ÜRÜN GÜVENLİĞİ.....	547
1- ÜRÜN GÜVENLİĞİ MEVZUATI.....	548
2- PİYASA GÖZETİM VE DENETİMİ.....	550
3- TAREKS.....	551
IX- İTHALAT KONTROLLERİ.....	552
1- GÜMRÜK İDARESİNCE YAPILAN KONTROLLER.....	552
2- BAŞKA KURUMLARCA YAPILAN KONTROLLER.....	552
X- VERGİLENDİRME.....	553
XI- NİHAİ KULLANIM.....	555
1- NİHAİ KULLANIMDAN YARARLANACAK EŞYA.....	555
2- NİHAİ KULLANIM İZİNİ.....	556
3- EŞYANIN DEVRİ VE BAŞKA YERE GÖNDERİLMESİ.....	556
4- NİHAİ KULLANIMIN DENETİMİ.....	556
5- GÜMRÜK GÖZETİMİNİ SONA ERDİREN HALLER.....	557
XII- YATIRIM TEŞVİK.....	557
1- TEŞVİK UYGULANAN YATIRIMLAR.....	558
2- DESTEK UNSURLARI.....	559
3- GÜMRÜK VERGİSİ MUAFİYETİ.....	560
4- KDV İSTİSNASI.....	561

5- TEMİNATLA İTHALAT.....	562
6- FİNANSAL KİRALAMA	562
7- YATIRIM TEŞVİK BELGESİ.....	562
8- TAMAMLAMA VE REVİZE	563
9- DEVİR, SATIŞ, İHRAÇ VE KİRALAMA	563
10- GÜMRÜK İŞLEMLERİ.....	563
11- MAHRECE İADE	564
12- BELGENİN İPTALİ.....	564
13- MEVZUAT HÜKÜMLERİNİN İHLALİ	565
XIII- KAMU İTHALATI	565
XIV- İHTİSAS GÜMRÜĞÜ UYGULAMASI.....	566
VII. BÖLÜM. VERGİLENDİRME SÜRECİ.....	569
I- GİRİŞ.....	571
II- VERGİNİN MATRAHI.....	572
III- INCOTERMS®	573
IV- VERGİNİN HESAPLANMASI.....	578
V- VERGİNİN TEBLİĞİ.....	583
VI- GÜMRÜK VERGİLERİNİN KESİNLEŞMESİ.....	583
VII- VERGİLERİN ÖDENMESİ.....	585
VIII- VERGİLERİN TEMİNATA BAĞLANMASI	586
1- TEMİNAT ALINAN DURUMLAR.....	587
2- TEMİNAT ARANMAYAN DURUMLAR.....	587
3- KISMİ TEMİNAT UYGULANAN DURUMLAR.....	588
4- TEMİNAT OLARAK KABUL EDİLEN DEĞERLER	589
5- TEMİNAT TÜRLERİ.....	590
IX- VERGİLERİN KALDIRILMASI VEYA GERİ VERİLMESİ.....	592
1- GERİ VERME VE KALDIRILMAYA KONU DURUMLAR.....	592
2- GERİ VERME VE KALDIRMA SÜRECİ	594
VIII. BÖLÜM: TRANSİT REJİMİ.....	597
I- GİRİŞ.....	599
II- TRANSİT TÜRLERİ.....	601
1- TRANSİT NOKTALARINA GÖRE TRANSİT TÜRLERİ.....	601
2- TAŞIMA ARAÇLARINA GÖRE TRANSİT TÜRLERİ.....	602
III- REJİM BEYANI	604
IV- TIR SİSTEMİ	605
V- ORTAK TRANSİT REJİMİ VE NCTS	607
VI- ASIL SORUMLU.....	610
VII- TEMİNAT	610
VIII- AYNİYET TESPİTİ VE MÜHÜRLEME.....	612
IX- TRANSİT İŞLEMLERİ	612
1- TRANSİT SÜRESİ	612
2- BEYANNAMEDE DÜZELTME	613
3- ZORUNLU GÜZERGAH.....	613
4- ARAÇ TAKİP SİSTEMİNİN (ATS) CİHAZI	614
X- VARİŞ İŞLEMLERİ.....	614
XI- TELEF VE KAYIP OLAN EŞYA	615

XII- REJİM İHLALİ VE CEZALAR	616
1- TÜRKİYE'YE GELEN EŞYANIN BEYAN EDİLENDEN FARKLI ÇIKMASI	617
2- EŞYADA EKSİKLİK VEYA FAZLALIK ÇIKMASI.....	617
3- EŞYANIN YURT İÇİNDE BIRAKILMASI	618
4- USULSÜZLÜK CEZASI UYGULANAN DURUMLAR.....	618
XIII- ÖZEL DURUMLAR	618
1- KARA KAPILARINDAN AKARYAKIT TRANSİTİ.....	618
2- AKTARMA.....	619
3- HAYVAN VE HAYVANSAL MADDELER İLE BİTKİ VE BİTKİ PARÇALARININ TRANSİTİ.....	620
IX. BÖLÜM: EKONOMİK ETKİLİ GÜMRÜK REJİMLERİ	621
I- GİRİŞ	623
II- TANIMLAR	626
III- İZİN	629
1- İZİN BAŞVURUSU	630
2- BAŞVURU MAKAMI	631
3- İZİN SÜRESİ.....	631
4- İZİN SAHİBİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ	632
IV- EKONOMİK KOŞULLAR	632
V- TİCARET POLİTİKASI ÖNLEMLERİ	633
VI- VERİMLİLİK ORANI, DEVİR	634
1- VERİMLİLİK ORANI	634
2- EŞYANIN NAKLİ VE DEVİRİ.....	634
3- EŞYANIN KAYITLARI	635
VII- FAİZ	635
VIII- REJİMLERİN SONA ERMESİ	636
X. BÖLÜM: ANTREPO REJİMİ	639
I- GİRİŞ	641
II- ANTREPO TÜRLERİ	642
III- ANTREPO İZİNİNDE ARANAN FİZİKİ NİTELİKLER	644
1- GENEL NİTELİKLER	644
2- EŞYANIN TÜRÜNE BAĞLI NİTELİKLER.....	646
IV- İZİN	648
1- YATIRIM İZİNİ.....	648
2- ANTREPO AÇMA VE İŞLETME İZİNİ.....	650
V- ANTREPOYA ALINACAK VE ALINAMAYACAK EŞYA	651
1- ANTREPOYA ALINABİLECEK EŞYA	651
2- ANTREPOYA ALINMASI İZNE BAĞLI EŞYA	652
3- ÖZEL HALLERDE EŞYANIN REJİME GİRİŞİ	652
VI- TEMİNAT	653
1- ANTREPOLAR İÇİN ALINACAK TEMİNAT	653
2- GÖTÜRÜ TEMİNAT.....	654
VII- REJİMİN İŞLEYİŞİ	655
1- BEYAN.....	655
2- ANTREPODA EŞYANIN BEKLEME SÜRESİ	656
3- ANTREPO KAYITLARI	656

4- ANTREPO SAYIMLARI.....	656
VIII- ELLEÇLEME.....	656
IX- ORTAK DEPOLAMA.....	658
X- ANTREPODA KARIŞTIRMA VE MONTAJ İŞLEMLERİ.....	659
XI- İŞLETİCİ VE KULLANICILARININ SORUMLULUKLARI.....	660
XII- ANTREPODA EŞYANIN DEVRİ.....	661
XIII- GÜMRÜK YÜKÜMLÜLÜĞÜ.....	662
XIV- CEZALAR.....	663
1- ANTREPODAN EŞYA ÇIKARILMASI VEYA YAPILAN SAYIMDA EŞYANIN EKSİK ÇIKMASI.....	663
2- ANTREPODA SAYIMDA FAZLA EŞYA ÇIKMASI.....	663
3- GÜMRÜKSÜZ SATIŞ MAĞAZALARI.....	664
4- ANTREPOLARDA FARKLI EŞYA ÇIKMASI.....	664
XI. BÖLÜM: GÜMRÜKSÜZ SATIŞ MAĞAZALARI.....	665
I- GİRİŞ.....	667
II- MAĞAZA VE DEPO AÇILMASININ ŞARTLARI.....	668
III- MAĞAZA VE DEPO AÇMA İZİNİ.....	669
IV- ŞATIŞ YAPILABİLECEK EŞYA.....	669
V- EŞYANIN SATIŞI.....	670
VI- NUMUNELER.....	671
VII- MAĞAZA VE DEPOLARDA EŞYA HAREKETLERİ.....	672
VIII- TEMİNAT.....	672
IX- DENETİM VE YAPTIRIMLAR.....	673
X- CEZALAR.....	674
XII. BÖLÜM: DAHİLDE İŞLEME REJİMİ.....	677
I- GİRİŞ.....	679
II- TANIMLAR.....	682
III- İZİN.....	685
1- İZİN BAŞVURUSU.....	685
2- DAHİLDE İŞLEME İZİN BELGESİ.....	686
3- DAHİLDE İŞLEME İZİNİ.....	687
4- DAHİLDE İŞLEME İZİNİ VERİLECEK EŞYA.....	687
5- DAHİLDE İŞLEME İZİNİ VERİLMEYECEK EŞYA LİSTESİ.....	688
IV- REJİMİN ÖZELLİKLERİ.....	689
1- ŞARTLI MUAFİYET SİSTEMİ.....	689
2- GERİ ÖDEME SİSTEMİ.....	689
3- YURT İÇİ ALIM.....	691
4- EŞDEĞER EŞYA KULLANIMI.....	692
5- TÜRKİYE DIŞINDA İŞLEME FAALİYETİ.....	692
V- DÖVİZ KULLANIM ORANI.....	693
VI- TEMİNAT.....	693
1- NORMAL TEMİNAT.....	693
2- İNDİRİMLİ TEMİNAT.....	694
VII- REJİMİN İŞLEYİŞİ.....	695
1- İTHALAT.....	695
2- GÖZETİM VE KORUNMA ÖNLEMLERİNE TABİ EŞYA.....	695

3- İHRACATIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ.....	695
4- TAAHHÜT KAPATMA.....	696
5- AYNİYAT TESPİTİ.....	697
6- GÜMRÜK İDARESİNCE YAPILAN İŞLEMLER.....	699
VIII- İHRACAT SAYILAN SATIŞ VE TESLİMLER.....	700
IX- SERBEST DOLAŞIMA GİRİŞ.....	703
X- FAİZ.....	704
XI- VERGİLENDİRME.....	704
1- VERGİ YÜKÜMLÜLÜĞÜ.....	705
2- TELAFİ EDİCİ VERGİ.....	706
XII- MÜEYYİDELER.....	707
XIII- CEZALAR.....	708
XIII. BÖLÜM: GÜMRÜK KONTROLÜ ALTINDA İŞLEME REJİMİ.....	711
I- GİRİŞ.....	713
II- İZİN.....	714
III- İZİN VERİLECEK EŞYA.....	715
IV- REJİMİN İŞLEYİŞİ.....	715
V- VERGİLENDİRME.....	716
VI- CEZALAR.....	717
XIV. BÖLÜM: HARIÇTE İŞLEME REJİMİ.....	719
I- GİRİŞ.....	721
II- TANIMLAR.....	722
III- İZİN.....	724
1- İZİNİN ŞARTLARI.....	724
2- İZİN MERCİLERİ.....	725
3- İZİN SÜRESİ.....	726
IV- REJİMİN İŞLEYİŞİ.....	727
1- BEYAN.....	728
2- TAMİR AMAÇLI HARIÇTE İŞLEME.....	728
3- STANDART DEĞİŞİM SİSTEMİ.....	730
4- İKAME ÜRÜNLER.....	731
5- ÖNCEDEDEN İTHALAT.....	732
6- TAAHHÜT KAPATMA.....	732
V- TİCARET POLİTİKASI ÖNLEMLERİ.....	732
VI- ÜÇGEN TRAFİK.....	733
VII- VERGİLENDİRME.....	734
VIII- CEZALAR.....	736
XV. BÖLÜM: GEÇİCİ İTHALAT REJİMİ.....	737
I- GİRİŞ.....	739
II- TAŞITLAR DIŞINDA TAM MUAFİYETE TABİ EŞYA.....	740
1- YOLCULAR TARAFINDAN İTHAL EDİLEN KİŞİSEL VE SPOR TİF AMAÇLI EŞYA.....	740
2- GEMİ ADAMLARININ İHTİYAÇ MALZEMESİ.....	740
3- KRİZ HALİ İÇİN GÖNDERİLEN YARDIM MALZEMESİ.....	740
4- TIBBİ VE CERRAHİ TEÇHİZAT İLE LABORATUVAR TEÇHİZATI.....	741

5- CANLI HAYVANLAR VE BUNLARA AİT TEÇHİZAT İLE SINIR BÖLGELERİNDE KULLANILAN TEÇHİZAT.....	741
6- SES, GÖRÜNTÜ VEYA VERİ TAŞIYAN EŞYA.....	741
7- TURİSTİK REKLAM MALZEMESİ.....	742
8- MESLEKİ TEÇHİZAT.....	742
9- PEDAGOJİK MATERYAL VE BİLİMSEL MALZEME.....	743
10- AMBALAJLAR.....	743
11- ÖZEL NİTELİKTE EŞYA.....	744
12- NUMUNELER.....	744
13- ÜRETİM ARAÇLARI VE PARÇALARI.....	744
14- SERGİLENMEK VEYA SATILMAK AMACIYLA GETİRİLEN EŞYA.....	745
15- YEDEK PARÇA, AKSESUAR VE EKİPMAN.....	745
16- EKONOMİK ETKİSİ OLMAYAN ÖZEL BİR DURUMDA GETİRİLEN EŞYA.....	745
III- TAŞITLARIN GEÇİCİ İTHALİ.....	746
1- GEÇİCİ İTHAL EDİLEBİLECEK TAŞITLAR.....	746
2- TAŞITLARIN BEYANI VE TAKİBİ.....	747
3- TAŞITLARA İLİŞKİN SÜRELER.....	749
4- TAŞITLARIN YEDEK PARÇA, AKSESUAR VE NORMAL TEÇHİZATI.....	750
5- TAŞIT ARAÇLARINA İLİŞKİN REJİMİN KAPATILMASI.....	750
IV- KISMİ MUAFİYET.....	751
V- REJİMİN ŞARTLARI.....	752
VI- BEYAN.....	753
1- SÖZLÜ BEYAN.....	753
2- BAŞKA BİR TASARRUF YOLUYLA BEYAN.....	754
3- NORMAL USULLE BEYAN.....	755
4- BEYANNAME YERİNE KULLANILAN BELGELER.....	755
VII- REJİMİN İŞLEYİŞİ.....	756
1- MUAYENE VE AYNİYAT.....	756
2- TAM MUAFİYETTE TEMİNAT.....	757
3- KISMİ MUAFİYETTE TEMİNAT.....	757
4- TEMİNATIN ÇÖZÜLMESİ.....	757
VIII- EŞYANIN YENİDEN İHRACI.....	758
IX- SERBEST DOLAŞIMA GİRİŞ.....	758
X- CEZALAR.....	759
XVI. BÖLÜM: İHRACAT REJİMİ.....	763
I- GİRİŞ.....	765
II- İHRACATÇI BİRLİĞİ ONAYI.....	765
III- BEYAN.....	766
1- SÖZLÜ BEYAN.....	766
2- BAŞKA BİR TASARRUF YOLUYLA BEYAN.....	767
3- NORMAL USULLE BEYAN.....	767
IV- FİİLİ İHRACAT.....	768
V- İHRACAT SERBESTİSİ.....	769
1- İHRACI YASAK MALLAR.....	770
2- İHRACI ÖN İZNE BAĞLI MALLAR.....	770
VI- İHRACAT TÜRLERİ.....	771

1- GENEL ESASLAR KAPSAMINDA YAPILAN İHRACAT	771
2- ÖN İZNE BAĞLI İHRACAT	771
3- KAYDA BAĞLI İHRACAT	771
4- KONSİNYE İHRACAT	772
5- YURT DIŞI FUAR VE SERGİLERE KATILIM VE İHRACAT	772
6- İTHAL EDİLMİŞ MALIN İHRACI	773
7- SERBEST BÖLGELERE YAPILACAK İHRACAT	773
8- BEDELSİZ İHRACAT	773
9- OFFSET KAPSAMINDA YAPILACAK İHRACAT	774
10- E-TİCARET KAPSAMINDA İHRACAT	775
11- YURTDIŞI MÜTEAHHİTLİK VE MÜŞAVİRLİK KAPSAMINDA İHRACAT ...	775
12- TİCARİ KİRALAMA YOLUYLA YAPILACAK İHRACAT	776
13- TRANSİT TİCARET	776
14- TAKAS VE BAĞLI MUAMELE KAPSAMINDA İHRACAT	776
15- TÜRKİYE'DE İKAMET ETMEYENLERE FATURA İLE YAPILAN SATIŞLAR	776
16- ÇİFT KULLANIMLI VE HASSAS MADDELERİN İHRACATI	777
17- KİMYASAL SİLAHLAR SÖZLEŞMESİ EKİNDE YER ALAN KİMYASAL MADDELERİN İHRACATI	777
VII- İHRACATA YÖNELİK DESTEK PROGRAMLARI	778
1- İHRACAT DESTEKLERİ	779
2- E-İHRACAT DESTEKLERİ	780
3- VERGİ, RESİM VE HARÇ İSTİSNASI	780
4- BELGESİZ VERGİ, RESİM VE HARÇ İSTİSNASI	781
VIII- İHRACATTA TEKNİK DÜZENLEMELER	782
IX- İHRACATTA DÜZENLENEN BELGELER	784
X- VERGİLENDİRME	791
1- İHRACAT VERGİLERİ	791
2- TELAFİ EDİCİ VERGİ	792
XI- CEZALAR	794
1- İHRACATA YÖNELİK KAÇAKÇILIK SUÇLARI	794
2- İHRACATA YÖNELİK İDARİ PARA CEZALARI	794
XVII. BÖLÜM. SERBEST BÖLGELER	797
I- GİRİŞ	799
II- SERBEST BÖLGELERİN KURULUŞ AMAÇLARI	800
III- SERBEST BÖLGELERE ALINACAK EŞYA	801
IV- SERBEST BÖLGELERİN KURULMASI	802
V- SAĞLANAN AVANTAJLAR	803
VI- GÜMRÜK MEVZUATI AÇISINDAN SERBEST BÖLGELER	805
1- SERBEST BÖLGELERE EŞYA KONULMASI	805
2- EŞYANIN SERBEST BÖLGELERDEN ÇIKIŞI	807
VII- SERBEST BÖLGELERDEN AB'YE EŞYA GÖNDERİLMESİ	808
XVIII. BÖLÜM: HIZLI KARGO VE POSTA İŞLEMLERİ	809
I- GİRİŞ	811
II- HIZLI KARGO VE POSTA İŞLEMLERİ YETKİSİ	812
1- OPERATÖR YETKİSİ İÇİN ARANAN KOŞULLAR	812
2- DOLAYLI TEMSİL YETKİSİ	813

3- ÜCRETLENDİRME.....	814
4- SORUMLULUK.....	814
III- BEYAN EDİLEBİLECEK EŞYA.....	814
1- KİTAP VE BASILI YAYIN.....	815
2- KİŞİSEL (ZATİ) EŞYA.....	815
3- TEK VE MAKTU VERGİYE TABİ EŞYA.....	815
4- DİPLOMATİK EŞYA.....	816
5- KDV VE ÖTV İSTİSNA BELGELERİ KAPSAMI EŞYA.....	816
6- NUMUNELİK EŞYA VE MODELLER.....	817
7- İNCELEME, ANALİZ VEYA TEST AMAÇLI EŞYA.....	817
8- NORMAL USULDE BEYAN EDİLECEK EŞYA.....	818
9- İHRACAT EŞYASI.....	818
IV- BEYAN EDİLEMeyecek EŞYA.....	818
V- ÖZELLİK ARZ EDEN DİĞER EŞYA.....	819
1- HEDİYELİK EŞYA.....	819
2- HAYVANSAL ÜRÜNLER.....	819
3- ELEKTRONİK SİĞARA.....	819
4- UYUŞTURUCU ETKİYE HAİZ MADDELER.....	819
5- SİLAH BIÇAK BENZERİ EŞYA.....	819
6- İLAÇLAR.....	820
7- ENGELLİ KULLANIMINA MAHSUS EŞYA.....	820
VI- GÖNDERİLERİN GÜMRÜK İŞLEMLERİ.....	820
1- GÖNDERİLERİN TASNİFİ.....	820
2- BEYAN.....	821
3- VARIŞ ÖNCESİ BEYAN.....	822
4- ÖZET BEYAN TAKİBATI.....	822
5- GÖNDERİLERİN KONTROLÜ VE MUAYENESİ.....	822
6- VERGİLERİN ÖDENMESİ.....	823
VII- GERİ GELEN EŞYA VEYA MAHRECE İADE.....	823
VIII- SİSTEMİN ÖZELLİKLERİ.....	823
XIX. BÖLÜM: SINIR TİCARETİ.....	825
I- GİRİŞ.....	827
II- TERİMLER.....	827
III- SINIR TİCARETİNİN İŞLEYİŞİ.....	829
1- İL DEĞERLENDİRME KOMİSYONU.....	829
2- SINIR TİCARETİ BELGESİ.....	829
3- İTHALAT LİMİTLERİ.....	830
4- İTHALAT UYGUNLUK BELGESİ.....	830
5- İTHALAT.....	831
6- İHRACAT.....	831
7- SINIR TİCARETİ YASAK EŞYA.....	831
8- ÜRÜN GÜVENLİĞİ.....	832
IV- SINIR TİCARETİ YETKİSİ.....	832
V- SINIR TİCARET MERKEZLERİNİN İNŞASI VE İŞLETİLMESİ.....	834
VI- GÜMRÜK İŞLEMLERİ.....	834
1- DEFTER VE BELGELER.....	834

2- GİRİŞ ÇIKIŞ KARTLARI.....	834
3- SÜRELER.....	835
4- NOKSAN VE FAZLALIKLAR.....	835
VII- MÜEYYİDELER VE CEZALAR.....	835
XX. BÖLÜM: TASFİYE İŞLEMLERİ.....	837
I- GİRİŞ.....	839
II- TASFİYEYE TABİ EŞYA.....	839
III- TASFİYE EDİLECEK EŞYANIN TESPİTİ.....	841
IV- EŞYA BEDELİNİN TESPİTİ.....	842
V- TASFİYE YÖNTEMLERİ.....	843
VI- YENİDEN İHRAÇ AMAÇLI SATIŞ YOLUYLA TASFİYE.....	843
VII- İHALE YOLUYLA TASFİYE.....	844
1- İHALE SÜRECİ.....	844
2- YASAK FİİL VE YAPTIRIMLAR.....	846
3- İHALELERE KATILAMAYACAKLAR.....	846
VIII- E-İHALE (ELEKTRONİK İHALE).....	847
IX- PERAKENDE SATIŞ YOLUYLA TASFİYE.....	848
X- TAHSİS YOLUYLA TASFİYE.....	850
XI- ÖZEL YOLLA TASFİYE.....	850
XII- İMHA YOLUYLA TASFİYE.....	850
XXI. BÖLÜM: DİĞER GÜMRÜK İŞLEMLERİ.....	853
I- GİRİŞ.....	855
II- YAKIT VE KUMANYA.....	855
1- AKARYAKIT VE KUMANYA TALEBİ.....	856
2- AKARYAKIT VE KUMANYA TESLİMİ.....	857
3- BASİTLEŞTİRİLMİŞ USULDE İHRACAT.....	858
III- GERİ GELEN EŞYA.....	858
1- GEÇİCİ İHRACAT.....	859
2- KESİN İHRACAT.....	861
3- GERİ GELEN EŞYANIN MUAFİYET ŞARTLARI.....	862
4- GERİ GELEN EŞYANIN BEYANI.....	863
5- YARARLANILAN MENFAATLERİN İADESİ.....	863
6- SÜRELERİN BAŞLANGICI VE SÜRE UZATIMI.....	864
7- YAPTIRIMLAR.....	864
IV- YENİDEN İHRACAT.....	864
V- İMHA.....	866
VI- TERK.....	867
XXII. BÖLÜM: UYUŞMAZLIKLAR.....	869
I- GİRİŞ.....	871
II- UYUŞMAZLIKLARIN ÖZELLİKLERİ.....	872
III- UZLAŞMA.....	873
1- BAŞVURU.....	873
2- SÜRELER.....	874
3- UZLAŞMA GÖRÜŞMELERİ.....	874
4- UZLAŞMANIN SONUÇLARI.....	875
5- UZLAŞMAYA KONU ALACAKLAR.....	875

6- UZLAŞMAYA KONU CEZALAR.....	876
7- UZLAŞMAYA KONU OLMAYAN ALACAKLAR.....	877
IV- İTİRAZ.....	877
V- TAHLİLE İTİRAZ.....	878
VI- İDARİ YARGI	879
1- DAVA BAŞVURUSU	880
2- BAŞVURU SÜRESİ.....	880
VII- ZAMANAŞIMI	881
1- VERGİ ZAMANAŞIMI.....	881
2- CEZA ZAMANAŞIMI.....	882
VIII- GERİ VERME VEYA KALDIRMA.....	883
IX- YAZILI YANLIŞ GÖRÜŞ.....	884
X- MÜCBİR SEBEPLER.....	884
XI- BORÇ MİKTARINI AZALTAN DURUMLAR.....	885
1- KENDİNİ İHBAR	885
2- KAMU KURUMUNA TANINAN AVANTAJ	887
3- TASFİYELİK EŞYANIN İADESİ	887
4- PEŞİN ÖDEME İNDİRİMİ	887
5- ETKİN PİŞMANLIK.....	888

EKLER

TARİFENİN YORUMU İLE İLGİLİ GENEL KURALLAR	891
GÜMRÜK BEYANNAMESİ ÖRNEĞİ	903
KAYNAKÇA.....	910
KİTAPTA YER ALAN KANUNLAR	911
KİTAPLAR VE DERGİLER	917
İNTERNET SİTELERİ.....	921